



Regulamin Usługi jednorazowej płatności IAI Pay

§1 - Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady i warunki świadczenia obsługi Płatności dokonywanych drogą elektroniczną, stanowiących jednorazową transakcję płatniczą („Usługa”). Przystąpienie i korzystanie z Usługi nie jest związane z otwarciem rachunku bankowego i wszelkie operacje w nim dokonywane nie mają charakteru czynności bankowych w rozumieniu prawa bankowego.
2. Niniejszy Regulamin został wydany przez IdoSell Sp. z o.o. w Warszawie, Plac Europejski 1, 00-844 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000751279, adres dla doręczeń: Al. Piastów 30, 71-064 Szczecin; zwaną dalej "IdoSell" (dawniej IAI S.A. w Szczecinie) "IdoSell". IdoSell jest podmiotem świadczącym Usługę na rzecz Klientów.
3. Usługa jest świadczona przez IdoSell na podstawie umowy o obsługę jednorazowej płatności, zwanej dalej „Umową”, zawartej przez przystąpienie Klienta do faktycznego skorzystania z Usługi. Umowa ta jest zawarta w celu wykonywania jednorazowej Płatności (i jej obsługi) i obowiązuje do chwili autoryzacji Zlecenia płatniczego przez Klienta, lecz nie dłużej niż przez okres oczekiwania na Płatność wskazany Klientowi przez Akceptanta lub IdoSell, nie dłuższy niż 7 dni, niezależnie do sposobu zakończenia procesu, z zastrzeżeniem §3 ust. 1–3.
4. Korzystanie z Usługi nie wymaga od Klienta ponoszenia opłat na rzecz IdoSell. Do zawarcia i wykonania Umowy stosuje się prawo polskie.
5. W ramach Usługi IdoSell nie prowadzi dla Klienta ani Akceptanta rachunku płatniczego w rozumieniu ustawy o usługach płatniczych (Dz. U. z dnia 23 września 2011 r. nr 199 poz. 1175 z późn. zm.).
6. Usługa jednorazowej płatności jest usługą świadczoną drogą elektroniczną w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. 2013 r. poz. 1422) i jednocześnie Usługa nie jest usługą płatniczą w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych (Dz.U. z 2014 r. poz. 873 z późn. zm.).

§2 - Definicje

1. **Klient** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, która zawarła z IdoSell umowę o pojedynczą transakcję płatniczą drogą elektroniczną celem zrealizowania u Akceptanta zakupów internetowych lub rezerwacji miejsc noclegowych.
2. **Akceptant** - podmiot, na którego Rachunek Bankowy dokonywana jest Płatność z wykorzystaniem Usługi. Jest to sprzedawca internetowy lub ośrodek noclegowy, który umożliwia rezerwację miejsc noclegowych przez internet.
3. **Serwis** - strona internetowa prowadzona przez Akceptanta, za pomocą której Akceptant oferuje Klientom dobra lub usługi.
4. **Bank Klienta** - bank lub inny dostawca usług płatniczych w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych (Dz.U. z 2014 r. poz. 873 z późn. zm.) lub PSD2, prowadzący Rachunek Bankowy Klienta lub centrum autoryzacyjno-rozliczeniowe współpracujące z IdoSell przy obsłudze narzędzi umożliwiających Płatności.



5. **Płatność** - transfer środków pieniężnych, dokonywany przez Klienta jako zapłata na rzecz Akceptanta w celu wykonania zobowiązania pieniężnego powstałego w wyniku transakcji pomiędzy Klientem a Akceptantem.
6. **Rachunek Bankowy** - rachunek bankowy lub inny rachunek prowadzony dla jednego lub większej liczby Klientów służący do wykonywania transakcji płatniczych.
7. **Informacje o płatności** - zestaw informacji opisujących Płatność.
8. **Zlecenie Płatnicze** - oświadczenie Klienta skierowane do Banku Klienta, zawierające polecenie wykonania transakcji płatniczej.
9. **System IAI** - system teleinformatyczny IdoSell wspierający Usługę.

§3 - Przedmiot usług i ogólne zasady jej wykonania

1. Środki pieniężne każdej Płatności wykonanej przez Klienta trafiają bezpośrednio na Rachunek Bankowy Akceptanta. IdoSell na żadnym etapie nie wchodzi w ich posiadanie. Środki pieniężne przekazywane są zgodnie z zasadami obowiązującymi Bank Klienta i Akceptanta.
2. IdoSell nie jest stroną zawartych elektronicznie umów kupna sprzedaży lub rezerwacji między Klientem a Akceptantem i nie odpowiada za wykonanie tak zawartych umów, jak i ich ważność.
3. Niniejszy Regulamin nie reguluje i pozostaje bez wpływu na zasady, na podstawie których Klient zobowiązany jest do ponoszenia opłat związanych z:
 1. wykonaniem Zlecenia płatniczego na mocy umów zawartych z Bankiem Klienta lub Akceptantem;
 2. ponoszenia kosztów transmisji danych poprzez sieć Internet związanych z korzystaniem z Usługi.
4. Niniejszy Regulamin nie reguluje i pozostaje bez wpływu na prawa i obowiązki Klienta i Bank Klienta wynikające z wiążących ich stosunków prawnych w szczególności związanych z:
 1. prowadzeniem i obsługą Rachunku Bankowego;
 2. realizacją Zleceń płatniczych, w tym z nieskierowaniem przez Bank Klienta do rozliczeń wewnątrzbankowych lub międzybankowych nieodwołalnego Zlecenia płatniczego z tytułu Płatności w następnym dniu rozliczeniowym następującym po dniu przekazania do IdoSell informacji o złożeniu przez Klienta Zlecenia płatniczego.
5. IdoSell zastrzega sobie prawo odmowy obsługi danej Płatności, w przypadku gdy nie zostały spełnione postanowienia Regulaminu lub też w przypadku powzięcia wątpliwości co do legalności transakcji, z tytułu której następuje Płatność lub legalność samej Płatności. IdoSell nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez Klienta z powodu odmowy, o której mowa w zdaniu poprzednim.
6. Klient zobowiązany jest stosować się do obowiązujących przepisów prawa, jak i zasad postępowania i procedur wyznaczonych przez IdoSell, w celu zapewnienia przestrzegania przepisów prawa oraz zasad określonych przez właściwe organizacje kart płatniczych.
7. Korzystając z Usługi Klient nie może:
 1. korzystać z Usługi w sposób sprzeczny lub niewłaściwy z ich celem, w szczególności niedozwolone jest działanie o charakterze naruszającym normy prawne oraz moralne, obrażających lub propagujących przemoc, nienawiść, jakąkolwiek dyskryminację rasową, kulturową, etniczną lub religijną, naruszających dobra osobiste lub obrażających godność innych osób;



2. naruszać prywatności innych osób, przede wszystkim poprzez gromadzenie, przetwarzanie i rozpowszechnianie informacji o innych Klientach bądź publikowaniu ich wizerunku bez ich wyraźnej zgody;
 3. dopuszczać się działań, które mogłyby utrudniać lub zakłócać zasady świadczenia Usług, a także działań polegających na niszczeniu, zmianie, usuwaniu, uszkodzaniu, utrudnianiu dostępu do danych innych Klientów;
 4. podejmować działań na szkodę IdoSell i innych osób, w tym naruszać autorskie prawa majątkowe oraz prawa wynikające z rejestracji wynalazków, patentów, znaków towarowych, wzorów użytkowych i przemysłowych.
8. Klient przyjmuje do wiadomości, że używanymi instrumentami płatniczymi (w szczególności kartą płatniczą) może posługiwać się tylko i wyłącznie jej uprawniony posiadacz lub użytkownik, a więc osoba upoważniona do korzystania z danego instrumentu na mocy umowy z jego wydawcą.
9. Klient zobowiązuje się do postępowania w sposób uczciwy i rzetelny w stosunku do innych uczestników obrotu, w szczególności podawania prawdziwych i niewprowadzających w błąd informacji oraz wywiązywania się z podjętych ustaleń oraz zobowiązań.
10. Klient jest informowany o dokonanej Płatności formie komunikatu elektronicznego umożliwiającemu utrwalenie zawartych w nim danych.

§4 - Zasady świadczenia i korzystania z Usługi

1. W ramach usługi może w szczególności ułatwić Klientowi dokonanie Płatności poprzez przekazanie do Banku Klienta Informacji o Płatności, aby zaprezentować Klientowi pełne dane Zlecenia płatniczego w systemie Banku Klienta.
2. IdoSell nie gwarantuje, że Bank Klienta zaprezentuje Klientowi poprawnie dane Zlecenie płatnicze w ramach swojego Systemu teleinformatycznego lub umożliwi jego autoryzację przez cały czas obowiązywania Umowy, choćby ze względu na złe działanie Systemu informatycznego Banku. W szczególności gdy termin, w którym Zlecenie Płatnicze powinno zostać skutecznie autoryzowane (zgodnie z wymaganiami IdoSell lub Akceptanta lub innego podmiotu), już upłynął IdoSell nie gwarantuje, że dane będą poprawne a Zlecenie płatnicze możliwe do wykonania.
3. Usługa nie służy do inicjowania Zlecenia płatniczego ani wspierania jego autoryzacji przez Klienta. Zasady autoryzacji zleceń płatniczych są określone przez Bank Klienta.
4. Zawarcie Umowy nie zobowiązuje do autoryzacji Zlecenia płatniczego ani dokonania Płatności.
5. Usługa będzie w pełni wykonana na skutek autoryzacji Zlecenia płatniczego przez Klienta. Brak autoryzacji w wymaganym terminie jest równoznaczny z odstąpieniem od Umowy, a Umowę uważa się za niezawartą.
6. Klient nie może odstąpić od Umowy po autoryzacji Zlecenia płatniczego, z uwagi na to, że po wykonaniu transakcji IdoSell Sp. z o.o. nie jest w posiadaniu środków pieniężnych z tytułu tej transakcji. Jednak pozostaje to bez wpływu na umowę sprzedaży lub rezerwacji zawartą elektronicznie pomiędzy Klientem a Akceptantem, od której Klient może odstąpić na zasadach ogólnych lub opisanych w ofercie albo regulaminie Akceptanta.
7. Skorzystanie z Usługi po raz kolejny wymaga zawarcia kolejnej Umowy przez przystąpienie Klienta do faktycznego skorzystania z Usługi.
8. Usługa jednorazowej płatności:
 1. nie obejmuje weryfikacji danych przekazywanych do IdoSell w Informacji o Płatności;
 2. nie obejmuje weryfikacji danych zaprezentowanych Klientowi przez Bank Klienta;



3. nie polega na zapewnieniu terminowego przekazania przez Bank Klienta Zlecenia płatniczego do realizacji;
4. nie polega na zapewnieniu terminowego przekazania do IdoSell przez Bank Klienta informacji o złożeniu przez Klienta Zlecenia płatniczego.
9. Dostępność Systemu IAI nie jest równoznaczna z dostępnością Systemów teleinformatycznych Banku Klienta ani z możliwością autoryzacji Zlecenia płatniczego. Niedostępność Systemu IAI nie oznacza braku możliwości dokonania transferu środków pieniężnych od Klienta do Akceptanta w inny sposób, bez skorzystania z Usługi, np. przelewem bankowym.
10. W celu korzystania z Usługi niezbędne jest posiadanie urządzenia pozwalającego na dostęp do sieci Internet, włącznie z programem służącym do przeglądania jej zasobów.

§5 - Ochrona danych osobowych

1. IdoSell może przetwarzać dane Klientów, w tym osobowe, pozyskując je za pośrednictwem Akceptanta lub innego podmiotu w zakresie niezbędnym do świadczenia Usługi jednorazowej płatności.
2. Administratorem danych osobowych Klienta jest IdoSell Sp. z o.o..
3. Klient ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
4. Ani IdoSell, ani żaden podmiot korzystając z Usługi, nie ma prawa dostarczać za jej pośrednictwem treści o charakterze bezprawnym. Zakaz ten dotyczy również dostarczania niezamówionej informacji handlowej (w tym obejmującej treści marketingowe i reklamowe) w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. 2013 r. poz. 1422).
5. Informacji związanych z funkcjonowaniem Usługi, poza obsługą reklamacji, udziela Biuro Obsługi Klienta IdoSell. Dane teleadresowe Biura Obsługi Klienta IdoSell są dostępne na stronie internetowej www.IdoSell.com. IdoSell w relacjach z Klientem stosuje język polski.

§6 - Zasady odpowiedzialności

1. IdoSell w żaden sposób nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek nieprawidłowe zrealizowanie zamówienia lub rezerwacji przez Akceptanta na rzecz Klienta.
2. IdoSell ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Usług na zasadach określonych w ustawie z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych (Dz. U. 2011.199.1175 z późn. zm.).
3. IdoSell odpowiada za szkodę wynikłą z niewykonania lub nienależytego wykonania ciężących na nim zobowiązań z tytułu Umowy zgodnie z postanowieniami Kodeksu cywilnego z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz.U. z 2014 poz. 121).
4. Odpowiedzialność odszkodowawcza IdoSell jest ograniczona wyłącznie do rzeczywistych, udokumentowanych strat i nie obejmuje korzyści, które poszkodowany mógłby osiągnąć, gdyby szkoda nie powstała.

§7 - Obsługa reklamacyjna

1. Reklamacje na działanie Usługi należy zgłaszać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres pay@idosell.com lub pisemnie na adres dla doręczeń IdoSell wskazany w §1 Regulaminu, niezwłocznie po stwierdzeniu niewłaściwego działania Usługi, ale nie później niż w ciągu 90 dni, licząc od dnia wygaśnięcia Umowy. Przy czym podstawową formą odpowiedzi na reklamację jest poczta elektroniczna, a komunikacja odbywa się wyłącznie w języku polskim.



2. Zgłoszenie reklamacji powinno zawierać nazwę i adres Klienta, nazwisko osoby reklamującej, przyczynę reklamacji, dane do kontaktu telefonicznego, adres e-mail, podpis (w przypadku zgłoszenia reklamacji w formie pisemnej) oraz dane umożliwiające zidentyfikowanie danej Płatności. Wskazane jest przesłanie przez Klienta potwierdzenia wykonania przelewu z Banku Klienta.
3. Jeżeli podane w reklamacji dane lub informacje wymagają uzupełnienia, przed rozpatrzeniem reklamacji, IdoSell zwraca się do składającego reklamację o jej uzupełnienie we wskazanym zakresie i terminie.
4. W związku z rozpatrywaniem reklamacji, celem wyjaśnienia wszelkich kwestii z wystawcami kart płatniczych, instytucjami finansowymi, a także organami nadzoru, IdoSell może zwrócić się do Klienta o przesłanie w terminie 7 dni od otrzymania takiego wezwania:
 1. dodatkowych, niezbędnych informacji dotyczących transakcji, tytułem której nastąpiła reklamowana Płatność, oraz
 2. kopii dokumentów dotyczących realizacji transakcji, w ramach której Klient zrealizował Płatność dokonaną kartą płatniczą lub przelewem z wykorzystaniem Usługi, w tym kopię potwierdzenia nabycia towaru lub usługi.
5. Reklamacje będą rozpatrzone przez IdoSell w terminie 30 dni, licząc od dnia otrzymania danej reklamacji, spełniającej wymogi określone w §7.
6. Termin rozpatrzenia reklamacji może ulec przedłużeniu w przypadku opóźnienia Banku Klienta, Klienta lub innych osób w rozpatrzeniu zapytania o przyczyny niewykonania lub niewłaściwego wykonania Płatności. O przyczynach opóźnienia IdoSell będzie informować Klienta pocztą elektroniczną na wskazany w reklamacji adres e-mail.
7. IdoSell nie przewiduje innych pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasad dostępu do tych procedur.

§8 - Postanowienia końcowe

1. Regulamin jest dostępny pod adresem: www.IdoSell.com.
2. Wszelkie spory związane z usługami świadczonymi przez IdoSell na podstawie niniejszego Regulaminu będą rozstrzygane przez właściwe polskie sądy powszechne lub przez właściwy sąd miejsca zamieszkania Klienta będącego konsumentem, o ile takie uprawnienie wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
3. Do Usługi nie stosuje się kodeksu dobrych praktyk, o którym mowa w art. 12 ust. 1 pkt 15 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U. z 2014 poz. 827).